



M.R.

## TERMOFILM Y ESPUMADOS LEON SA DE CV

### FORMATO DE SOLICITUD DERECHOS ARCO

Por medio del presente, en ejercicio de mis derechos ARCO manifesté lo siguiente:

I. Datos del Solicitante o del Representante Legal

Apellido Paterno: \_\_\_\_\_

Apellido Materno: \_\_\_\_\_

Nombre (s): \_\_\_\_\_

#### Domicilio

Calle: \_\_\_\_\_

Numero exterior: \_\_\_\_\_ numero interior: \_\_\_\_\_

Delegación o Municipio: \_\_\_\_\_

Entidad federativa: \_\_\_\_\_ Código postal: \_\_\_\_\_

Numero celular (10 dígitos) \_\_\_\_\_

Numero particular (lada): \_\_\_\_\_

Fecha de nacimiento: \_\_\_\_\_ RFC: \_\_\_\_\_

Nombre completo: \_\_\_\_\_

Domicilio: \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_

Deberá anexarse a la solicitud documentos que acrediten la identidad del titular, y/o en su caso, también la del representante legal (IFE, Pasaporte, Cartilla Militar, Poder Notarial )

II. Tipo de Solicitud. Seleccione el tipo de solicitud a realizar con los datos personales:

\_\_\_\_\_ Acceso (acceder a sus datos personales)

\_\_\_\_\_ Rectificación (rectificar los datos cuando sean inexactos o incompletos.)

\_\_\_\_\_ Cancelación (supresión de datos, previo período de bloqueo de los mismos)

\_\_\_\_\_ Oposición (oponerse -total o parcialmente- al tratamiento de algún(os) dato(s) personal(es)

\_\_\_\_\_ Negativa de trato / Revocación al consentimiento / Negarse a Transferencia de los Datos personales

Aclaración de la acción Solicitada: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Si el espacio no es suficiente, puede anexar hojas a esta solicitud).

III. Con la finalidad de facilitar la localización de la información, favor de especificar el tipo de relación que ha tenido con la persona moral arriba señalada:

Cliente o cliente potencial (período): \_\_\_\_\_

Proveedor (período): \_\_\_\_\_

Empleado (Puesto y período): \_\_\_\_\_

Solicitante a empleo (período): Ex-empleado. (Puesto y período): \_\_\_\_\_

Visitante: \_\_\_\_\_

Otro. Especifique: \_\_\_\_\_

De conformidad a la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares, recibirá respuesta a su solicitud en un plazo máximo de 20 días hábiles posteriores a la recepción de su solicitud, de proceder, se hará efectiva dentro de los 15 días hábiles siguientes a que procedió; los plazos antes referidos podrán ser ampliados una sola vez por un periodo igual, siempre y cuando así lo justifiquen las circunstancias del caso; cualquier cambio en el presente formato, puede consultarse en [www.reyma.com.mx](http://www.reyma.com.mx)

\_\_\_\_\_  
**Firma del Titular o del representante legal**

